

Приложение № 2
к коллективному договору
муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида № 24 «Радуга»
города Будённовска Будённовского района»
на 2022-2024 годы

**Форма трудового договора
на работников**

муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 24 «Радуга»
города Буденновска Буденновского района»

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №24 «Радуга»
города Буденновска Буденновского района
(МДОУ ДС №24 г. Буденновск)

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №

г. Буденновск

_____ 20__ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №24 «Радуга» города Буденновска Буденновского района в лице заведующего **Суриной Елены Владимировны**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности **воспитателя**, с учетом квалификации: с наличием высшего образования, соответствующей квалификационной категории, а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

1.1.1. Осуществляет деятельность по воспитанию детей в образовательном учреждении.

1.1.2. Содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания.

1.1.3. Осуществляет изучение личности воспитанников, их склонностей, интересов, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей; организует подготовку домашних заданий.

1.1.4. Создает благоприятную микросреду и морально-психологический климат для каждого воспитанника.

1.1.5. Способствует развитию общения воспитанников.

1.1.6. Помогает воспитаннику решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, родителями (лицами, их заменяющими).

1.1.7. Осуществляет помощь воспитанникам в учебной деятельности, способствует обеспечению уровня их подготовки, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным образовательным требованиям.

1.1.8. Содействует получению дополнительного образования воспитанниками через систему кружков организуемых в учреждении, по месту жительства.

1.1.9. В соответствии с индивидуальными и возрастными интересами воспитанников совершенствует жизнедеятельность коллектива воспитанников.

1.1.10. Соблюдает права и свободы воспитанников, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса.

1.1.11. Проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием воспитанников, в том числе с помощью электронных форм.

1.1.12. Разрабатывает план (программу) воспитательной работы с группой воспитанников.

1.1.13. Работает в тесном контакте с учителями-логопедами, педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими) воспитанников.

1.1.14. На основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога планирует и проводит с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально).

1.1.15. Координирует деятельность младшего воспитателя.

1.1.16. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

1.1.17. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.

1.1.18. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.

1.1.19. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.2. Работник принимается на работу в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №24 «Радуга» города Буденновска Буденновского района, расположенное по адресу: г.Буденновск, микрорайон 3

1.3. Работа у работодателя является для работника: **основной**

1.4. Труд Работника по настоящему трудовому договору осуществляется в нормальных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

1.5. Работник подчиняется заведующему и непосредственно заместителю заведующего по воспитательно-методической работе.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий трудовой договор заключается на срок: _____

2.2. Настоящий трудовой договор вступает в силу с _____ 20____ г.

2.3. Дата начала работы _____ 20____ г.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

3.1. Работник обязан:

3.1.1. Добросовестно исполнять свои должностные обязанности, возложенные на него пунктом 1.1. настоящего трудового договора.

3.1.2. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения и иные локальные нормативные акты Работодателя.

3.1.3. Соблюдать трудовую дисциплину.

3.1.4. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

3.1.5. Бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников.

3.1.6. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.

3.1.7. Не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя, без предварительного разрешения руководства.

3.1.8. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Работодателя;

3.2. Работник имеет право на:

3.2.1. Предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором.

3.2.2. Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.2.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и

условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы.

3.2.4. Участие в управлении образовательным учреждением.

3.2.5. Защиту своей профессиональной чести и достоинства.

3.2.6. Свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением, методов оценки знаний обучающихся, воспитанников. Выбор учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе, в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, осуществляется в соответствии со списком учебников и учебных пособий, определенным образовательным учреждением.

3.2.7. Иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

4.1. Работодатель обязан:

4.1.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия настоящего трудового договора.

4.1.2. Обеспечить безопасность и условия труда работников, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

4.1.3. Предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором.

4.1.4. Обеспечивать Работника помещением, оборудованием, учебной и методической литературой и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

4.1.5. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.1.6. Осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами.

4.1.8. Знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

4.1.9. Исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Работодатель имеет право:

4.2.1. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд.

4.2.2. Требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей по настоящему трудовому договору, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка.

4.2.3. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.4. Принимать локальные нормативные акты.

4.2.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА

5.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад, 1 ставка заработной платы _____ (сумма прописью) рублей в месяц;

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера установленные трудовым законодательством, иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными актами учреждения, коллективным договором, соглашениями, настоящим трудовым договором.

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор обуславливающий получение выплаты
За работу в пустынных и безводных местностях	10%	Территория Буденновского района

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера установленные к должностным окладам, ставкам заработной платы в размерах, основанных на критериях и показателях качества и результативности работы, утвержденных локальным актом учреждения, коллективным договором и соглашениями.

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор обуславливающий получение выплаты
Денежная выплата воспитателям, музыкальным руководителям учреждения, реализующим образовательную программу дошкольного образования	2000 рублей	Выплата за интенсивность и высокие результаты труда

Наименование показателя	Наименование критерия	Выполнено работником	Утверждено в баллах	Выполнено (экспертная комиссия)
I. Доступность качественного образования и воспитания	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы МДОУ и рабочей программы воспитателя		1,0	
	Соответствие качества оказываемых образовательных услуг запросам и потребностям родителей, детей и общества.		0,6	
	Выполнение дето/дней в группе – 81%		1,5	
	Участие детей в спортивных, досуговых и социально-значимых мероприятиях (конкурсах) на уровне: - МДОУ; - Муниципальном (районном); - Краевом; - Всероссийском; - Международном.		0,2 0,4 0,6 0,8 1,0	
Итого по критерию 1			4,1	
II. Методическая и инновационная деятельность	Реализация проектов (творческие, игровые, экскурсионные, экспедиционные, социальные, групповые и индивидуальные педагогические проекты для обучающихся, др.)		0,6	

	Социальное партнерство МДОУ и окружающего сообщества – преемственность с открытой социальной системой, обеспечивающей жизнедеятельность МДОУ (детская библиотека; детская художественная и музыкальная школы; городской музей; ДДТ; МОУ СОШ)		0,5	
	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся.		0,5	
	Участие в работе методических объединений, проведение мастер-классов, семинаров, стажировок ,выступления на конференциях и совещаниях (в том числе с обобщением и распространением педагогического опыта), проведение мероприятий публичного характера на уровне: - МДОУ; - Муниципальном (районном); - Краевом; - Всероссийском; - Международном.		0,2 0,4 0,6 0,8 1,0	
	Участие в работе профессионального мастерства – конкурс «Воспитатель года» Участник конкурса		0,6 1,0	
	Наличие публикаций в СМИ Размещение публикаций на сайте МДОУ Создание личного сайта		0,4 0,6 0,8	
	Участие педагогов в конкурсах на уровне: - МДОУ; - Муниципальном (районном); - Краевом; - Всероссийском; - Международном.		0,2 0,4 0,6 0,8 1,0	
	Итого по критерию 2		5,4	
III.Сохранение здоровья воспитанников	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы. Использование современных образовательных, здоровьесберегающих технологий.		1,0	
	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей.		0,4	
	Профилактика детского травматизма в быту, семье и МДОУ.		0,6	
Итого по критерию 3			2,0	

IV.Результативность и интенсивность профессиональной деятельности	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея, группы, участка и т.д.).		0,5	
	Осуществление взаимодействия между воспитателями и специалистами – учителем-логопедом, педагогом-психологом, музыкальным руководителем, инструктором по физическому развитию.		0,6	
	Привлечение к участию в работе МДОУ представителей общественных организаций, шефов, др.		0,6	
	Осуществление наставничества.		0,4	
	Вклад в решение кадровой проблемы в МДОУ		0,4	
Итого по критерию 4			2,5	
Всего по критериям:			14,0	

5.2.Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

Выплачивать заработную плату работникам ежемесячно 12 и 27 числа на основании табеля рабочего времени в соответствии с ч.6 ст.136 ТК РФ.

5.3. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

6. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА

6.1.Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) 36 часов в неделю

6.2. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота, воскресенье. Режим работы – 7.30 – 17.30 (посменно).

6.3. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) Работника устанавливается в размере 7,12 часов согласно учебному плану (учебным программам). Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, может устанавливаться только с письменного согласия Работника.

6.4. Работнику предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 (56) календарных дня.

Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.

6.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы по согласованию сторон.

7. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ РАБОТНИКА

7.1. Работник подлежит социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

8.1. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, локальными актами Работодателя и настоящим трудовым договором.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

9.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

10.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

10.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

10.4. Дополнительные основания прекращения настоящего договора с Работником:

10.4.1. Повторное в течение одного года грубое нарушение устава образовательного учреждения.

10.4.2. Применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

11.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами.

11.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.5. Трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой - у Работника.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение “Детский сад
комбинированного вида № 24 “Радуга” города Буденновска Буденновского района”
Адрес : 356805 Ставропольский край, г.Буденновск , микрорайон № 3
Телефон / факс: 2-52-28 ИНН: 2624022376

Работник:

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

ИНН: _____

Адрес: _____

13. ПОДПИСИ СТОРОН

От Работодателя	Работник
-----------------	----------

Заведующий МДОУ ДС № 24 г. Буденновска

Воспитатель

Сурина Елена Владимировна

М.П.

Второй экземпляр настоящего трудового договора, Работником получен: _____

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №24 «Радуга»
города Буденновска Буденновского района
(МДОУ ДС №24 г. Буденновск)

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №

г. Буденновск

_____ 20__ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №24 «Радуга» города Буденновска Буденновского района в лице заведующего **Суриной Елены Владимировны**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности **младший воспитатель**, а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего договора:

1.1.1. Участвует в планировании и организации жизнедеятельности воспитанников, в проведении занятий, организуемых воспитателем.

1.1.2. Осуществляет под руководством воспитателя повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации воспитанников.

1.1.3. Совместно с медицинскими работниками и под руководством воспитателя обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня.

1.1.4. Организует с учетом возраста воспитанников их работу по самообслуживанию, соблюдению требований охраны труда, оказывает им необходимую помощь.

1.1.5. Участвует в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек у воспитанников.

1.1.6. Обеспечивает состояние помещений и оборудования, соответствующее санитарно-гигиеническим нормам.

1.1.7. Взаимодействует с родителями воспитанников (лицами, их заменяющими).

1.1.8. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

1.1.9. Выполняет правила охраны труда и пожарной безопасности.

1.2. Работник принимается на работу в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №24 «Радуга» города Буденновска Буденновского района, расположенное по адресу: г.Буденновск, микрорайон 3

1.3. Работа у работодателя является для работника: **основной (по внешнему, внутреннему совместительству)**

1.4. Труд Работника по настоящему трудовому договору осуществляется в нормальных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

1.5. Работник подчиняется заведующему и непосредственно заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Настоящий трудовой договор заключается на срок: _____
- 2.2. Настоящий трудовой договор вступает в силу с _____ 20____ г.
- 2.3. Дата начала работы _____ 20____ г.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

3.1. Работник обязан:

- 3.1.1. Добросовестно исполнять свои должностные обязанности, возложенные на него пунктом 1.1. настоящего срочного трудового договора.
- 3.1.2. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения и иные локальные нормативные акты Работодателя.
- 3.1.3. Соблюдать трудовую дисциплину.
- 3.1.4. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.
- 3.1.5. Бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников.
- 3.1.6. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.
- 3.1.7. Не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя, без предварительного разрешения руководства.
- 3.1.8. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Работодателя;

3.2. Работник имеет право на:

- 3.2.1. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим срочным трудовым договором.
- 3.2.2. Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.
- 3.2.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы.
- 3.2.4. Участие в управлении образовательным учреждением.
- 3.2.5. Защиту своей профессиональной чести и достоинства.
- 3.2.6. Иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

4.1. Работодатель обязан:

- 4.1.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия настоящего срочного трудового договора.
- 4.1.2. Обеспечить безопасность и условия труда работников, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.
- 4.1.3. Предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим срочным трудовым договором.
- 4.1.4. Обеспечивать Работника помещением, оборудованием, учебной и методической литературой и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.
- 4.1.5. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 4.1.6. Осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами.

4.1.8. Знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

4.1.9. Исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Работодатель имеет право:

4.2.1. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд.

4.2.2. Требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей по настоящему срочному трудовому договору, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка.

4.2.3. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.4. Принимать локальные нормативные акты.

4.2.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА

5.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

	Активное участие в обучении детей культурно-гигиеническим навыкам, навыкам самообслуживания	0,2	Раз в квартал	
	Осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий и оздоровительных мероприятий (помощь по запросу воспитателя)	0,2	Раз в квартал	
	Участие в оформлении предметно-развивающей среды в группе, комфорта и уюта (декорирование стен, мебели и т.д.по запросу воспитателя)	0,3	Раз в квартал	
	Участие в проведении культурно-массовых мероприятий (изготовление костюмов, исполнение ролей на празднике, организационные моменты и т.д)	0,2	Раз в квартал	
	Участие в благоустройстве территории и оформлении прогулочных участков	0,5	Раз в квартал	
	Вклад в решение кадровой проблемы, количество подработок	0,4	Раз в квартал	
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	0,3	Раз в квартал	
	Отсутствие нарушений: - исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка - требований по охране жизни и здоровья детей; - требований охраны труда; - требований противопожарной безопасности.	0,5	Раз в квартал	

II. Организация обеспечения санитарного состояния				
	Отсутствие нарушений СанПИН	0,5	Раз в квартал	
	Отсутствие замечаний на санитарное состояние помещений	1,5	Раз в квартал	
	Отсутствие замечаний на несоблюдение: • режима питания • установленных норм выдачи пищи	0,5	Раз в квартал	
	Сохранность вверенного имущества и материальных ценностей	0,2	Раз в квартал	
	Отсутствие травм воспитанников во время проведения режимных моментов под руководством помощника воспитателя в дневное время.	0,2	Раз в квартал	
	Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	0,3	Раз в квартал	
	Наличие благодарностей, грамот от ДОУ, комитета образования, кубков и т.д.	0,2	Раз в квартал	

5.2. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

Выплачивать заработную плату работникам ежемесячно 12 и 27 числа на основании табеля рабочего времени в соответствии с ч.6 ст.136 ТК РФ.

5.3. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

6. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА

6.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени 40 часов в неделю

6.2. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота, воскресенье Режим работы – 7.45- 16.15. Обеденный перерыв - 12.30-13.00.

6.3. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.

6.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством

Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

7. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ РАБОТНИКА

7.1. Работник подлежит социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

8.1. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, локальными актами Работодателя и настоящим трудовым договором.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

9.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

10.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

10.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

11.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами.

11.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.5. Трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой - у Работника.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение “Детский сад комбинированного вида № 24 “Радуга” города Буденновска Буденновского района”

Адрес : 356805 Ставропольский край, г.Буденновск , микрорайон № 3

Телефон / факс: 2-52-28 ИНН: 2624022376

Работник:

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

ИНН: _____

Адрес: _____

13. ПОДПИСИ СТОРОН

От Работодателя	Работник
<u>Заведующий МДОУ ДС № 24 г. Буденновска</u>	<u>Младший воспитатель</u>
<u>Сурина Елена Владимировна</u>	_____
_____	_____

М.П.

Второй экземпляр настоящего трудового договора, Работником получен: _____

