

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 24 «РАДУГА»
ГОРОДА БУДЕННОВСКА БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА»
(МДОУ ДС № 24 Г.БУДЕННОВСК)
356805, Ставропольский край, г.Буденновск, микрорайон № 3
тел/факс: 8 (86559) 2-52-28
ОКПО 50236222, ОГРН 1022603224192
ИНН 2624022376 / КПП 262401001
e-mail: sad_24_26bud@mail.ru

Протокол заседания педагогического совета (установочный)

от 31.08.2020 года

№ 1

Председатель: Сурина Е.В.- заведующий МДОУ
Секретарь: Макарова С.В.- воспитатель

Присутствующие: педагогический коллектив, медперсонал, зам.зав. по АХЧ,
председатель ПК

Отсутствующие: отпускники по графику

Повестка дня

«Живем Здорово!»

ЦЕЛЬ: утвердить на учебный год годовой план работы, расписание образовательной деятельности, график работы педагогов; содействие повышению мотивации профессионального развития педагогов, как средство эффективности деятельности МДОУ.

План проведения

1. Выбор председателя и секретаря педагогического совета МДОУ
2. Анализ летне-оздоровительных мероприятий за 2019-2020 учебный год
3. Обсуждение и принятие комплексного годового плана:
 - методическая служба
 - медицинская служба
 - административно-хозяйственная служба
4. Справка по итогам эпизодической проверки «Трудовая терапия»
5. Обсуждение и принятие «Рабочих программ воспитателей» всех возрастных групп МДОУ и программ по дополнительному образованию на 2020-2021 учебный год
6. Утверждение группы специалистов консультативного пункта на новый учебный год
7. Выставка «Педагогическая афиша»
8. Вынесение проекта решений педагогического совета № 1

(Заседание прошло с соблюдением всех мер защиты: маски, обработка рук дезсредствами, дистанцирование)

Ход педсовета

СЛУШАЛИ Долторниязову И.П. /воспитатель/ предложившую избрать на должность председателя педагогического совета Сурина Е.В., секретаря для ведения протокола заседания – Макарову С.В.

ВЫСТУПИЛА Волошина Н.А. /воспитатель/ с предложением принять решение путем голосования:

Результаты голосования:

ЗА – 22 человека

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет

РЕШЕНИЕ: Данные кандидатуры утвердить

СЛУШАЛИ: Василенко С.С. /зам.заведующего по УВР/ с анализом летне-оздоровительных мероприятий за учебный год.

СЛУШАЛИ по комплексному плану на 2020-2021 учебный год:

- Василенко С.С. – зам.заведующего по УВР, с планом методической работы и задачами на новый учебный год;
- Ефимову Н.А. – медсестра, с планом медицинской службы;
- Путрину Н.А. – зам.заведующего по АХЧ, с планом административно-хозяйственной службы.

ВЫСТУПИЛА Попова Л.С. /воспитатель/ с предложением утвердить комплексный годовой план работы.

СЛУШАЛИ Скребцову М.И. /председатель педагогического совета/, которая объявила итоги эпизодической проверки в подготовке МДОУ к новому учебному году. Педагоги всех возрастных групп с большой ответственностью отнеслись к подготовке и оформлению пространственной предметно-развивающей среды для обучающихся.

ВЫСТУПИЛА Грициенко В.А. /воспитатель/ с подтверждением того, что действительно педагоги всех возрастных групп с большой ответственностью отнеслись к подготовке и оформлению пространственной предметно-развивающей среды для обучающихся; продолжать вести работу в направлении комфортных условий для развития дошкольников.

СЛУШАЛИ педагогов всех возрастных групп МДОУ с рабочими программами и программами дополнительного образования на учебный год. Обсуждение и принятие в работу.

СЛУШАЛИ Василенко С.С. /зам.зав.по УВР/с предложением утвердить на новый учебный год группу специалистов консультативного пункта в составе:

Председатель комиссии – заведующий МДОУ Сурина Е.В.

Члены комиссии – зам.заведующего по УВР Василенко С.С.
учителя-логопеды Клушина Г.В., Пушечкина Т.В.,
Башкатова Л.В., Кабалалиева Ю.А.
воспитатель Макарова С.В.
музыкальный руководитель Галустян Э.Р.
медсестры Ефимова Н.А., Сидорец Н.А.

ВЫСТУПИЛА Милютина С.В. /воспитатель/ с предложением принять решение путем голосования:

Результаты голосования:

ЗА – 22 человека

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет

РЕШЕНИЕ: Данные кандидатуры утвердить

РЕШЕНИЯ:

1. Принять и утвердить комплексный годовой план на 2020-2021 учебный год. /Возложить ответственность за выполнение годового плана на всех участников педагогического процесса/.
2. Утвердить группу специалистов консультативного пункта в новом составе.

Председатель:



Е.В.Сурина

Секретарь:



С.В.Макарова